**上海外国语大学松江校区ATM自动取款机布设项目招租响应文件**

**（项目编号：FG-2025-02）**

请仔细阅读招租公告及招租响应文件要求，按要求编写文件，并保证所提供的全部材料真实有效。

1. **响应文件组成要求**
2. 项目报价单（不低于招租公告最低租金）、法人代表授权书。
3. 招租公告要求的营业执照、信用查询记录等资格证明信息。
4. 响应报价单位认为需要提交的其他材料。
5. 所有提交材料均需签字盖章。
6. **项目提示**

采用竞价方式，2家及2家以上报名者参与，以价格高者确定承租方；只有一家报价竞买，经校内评审后可按报价成交；低于底价或无人竞价按流标办理。

三、**响应文件的递交**

响应文件请在2025年1月20日（周一）下午14:00（北京时间）前（以我校邮箱接收显示时间为准，逾期不予受理）发送至以下邮箱：[fangguanke@shisu.edu.cn](mailto:fangguanke@shisu.edu.cn)，邮件主题注明：公司名称+项目编号

联系人、联系电话：周老师 021-67708059、021-35372518

**报价单**

上海外国语大学：

根据贵校招租文件的内容规定，通过实地考察，我方决定对下列招租项目的租金作如下报价：

项目编号：FG-2025-02

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 地址 | 数量 | 报价（元/年） | 备注 |
| 松江校区师活中心一楼西门内厅 | ATM机1台 |  |  |

【响应报价承诺】

1.本项目报价人必须遵守和执行学校关于房屋管理的各项规章制度，否则视为报价无效。

2.报价人一旦成交，必须严格按照响应文件承诺及合同要求及时履约，否则学校有权解除合同，且不承担由此产生的任何赔偿。

报价人单位名称及盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

报价人代表姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

报价日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## **法定代表人授权书**

兹委托 （姓名）全权代表我公司参与 （项目名称、项目编号、序号）的竞租活动，受委托人由此所出具并签订的一切有关文件，我公司均予承认。

受委托人姓名： 性别： 年龄：

工作部门： 职务： 联系电话：

身份证号码：

本授权书有效期： 年\_ \_月 日至 年\_ \_月 日

授权公司： （盖章）

法定代表人： （签字或盖章）

被授权人： （签字）

被授权人身份证复印件（正反面）